ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВОДНИХ ШЛЯХІВ

«УКРВОДШЛЯХ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДП «УКРВОДШЛЯХ»

_____№_____

Врахований прим. №

РЕЖИМ
ВХОДЖЕННЯ ТА ПЕРЕБУВАННЯ В ОПЕРАЦІЙНІЙ АКВАТОРІЇ КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ ДІЛЬНИЦІ ВОДНИХ ШЛЯХІВ ДП «УКРВОДШЛЯХ»
2.2-60-01.2026

☐ *діючий*
☐ *інформаційний*

2026

Погоджено:

№ з/п	Посада	Ім'я та прізвище	Підпис і дата одержання документа	Термін погод-ження	Дата погод-ження	Наявність зауважень
1	Головний інженер	Олександр КРАСОВСЬКИЙ				
2	Начальник служби шляхових робіт та навігаційного забезпечення	Артем МАРЧЕНКО				
3	Начальник відділу управління якістю	Діна ШАРКО				
4	Начальник служби безпеки судноплавства та ліквідації аварійних наслідків	Дмитро БЕЗНОСЕНКО				
5	Начальник загального відділу	Ірина ВОСТРІКОВА				

ПЕРЕДМОВА

1. Режим входження та перебування в операційній акваторії Кременчуцької дільниці водних шляхів ДП «УКРВОДШЛЯХ» (далі – Режим) розроблено службою безпеки судноплавства та ліквідації аварійних наслідків (СБС).

2. Затверджується наказом ДП «УКРВОДШЛЯХ».

3. Вводиться в дію з моменту затвердження.

4. Періодична перевірка виконується СБС з інтервалом, що не перевищує 12 місяців.

5. Зміни розробляються за результатам застосування на ДП «УКРВОДШЛЯХ» або при змінах вимог нормативних документів, на основі яких розроблено Режим.

6. Враховані примірники Режиму знаходяться в системі електронного документообігу АСКОД та в підрозділах ДП «УКРВОДШЛЯХ»:

№ з/п	Врахований примірник	Підпис одержувача або вихідний номер	Особа, відповідальна за актуалізацію документа

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

Номер змін	Дата	Сторінки зі змінами	Перелік змінених пунктів

1. Загальні відомості

1.1. Операційна акваторія Кременчуцької дільниці водних шляхів ДП «УКРВОДШЛЯХ» (далі – Кременчуцька ДВШ) розташована біля лівого берега р. Дніпро (за 1 км від основного суднового ходу (541 км)), є укріпленою береговою лінією, відгороджена захисною дамбою від берега в бік суднового ходу і з'єднана додатковим судновим ходом завширшки 50 м та довжиною 1000 м. Акваторія включає ділянку водного простору з координатами [redacted]

1.2. Операційна акваторія є днопоглибленою, грунт дна — мулистий з піском. Довжина причальних ліній становить: 100 м. Глибина біля причалу становить 1,50 м (при НПР Кам'янського водосховища 63,8 м), на віддаленні від причалу – 2,50 м.

2. Плавання суден в операційній акваторії Кременчуцької ДВШ

2.1. Швидкість руху в операційній акваторії слід вибирати з урахуванням місцевих умов, правил плавання, гарантій безпеки судноплавства, збереження гідротехнічних споруд та запобігання забрудненню навколишнього середовища. До плавання в акваторії допускаються виключно судна, що перебувають у технічно придатному стані та не мають дефектів корпусу, механізмів чи пристроїв (за винятком суден, які прибувають на ремонт чи відстій, зокрема шляхом буксирування).

2.2. Вхід суден/буксирних караванів в операційну акваторію Кременчуцької ДВШ, плавання в акваторії, проведення швартовних операцій і вихід з акваторії здійснюються цілодобово. При цьому судна обов'язково мають нести радіовахту на УКХ-каналі № 16.

2.3. В операційній акваторії Кременчуцької ДВШ підхід і відхід до/від причалу зі швартуванням та інші маневрові операції, а також схід екіпажу на берег здійснюються лише з дозволу керівника дільниці (або особи, що виконує його обов'язки) диспетчером управління шляхових робіт та навігаційного забезпечення ДП «УКРВОДШЛЯХ» (далі – диспетчер).

2.4. Суднам, які слідують на швартування, забороняється тримати якір прилеглого до причалу борта неприбраним в клюз. Якір зовнішнього борту повинен бути приспущений, обидва мають бути готові до негайної віддачі.

2.5. Усім суднам на ходу та під час стоянки біля причалу забороняється тримати вивалениими за борт вантажні крани, стріли, трапи, шлюпбалки та інші предмети. Зовнішній борт судна має бути чистим.

2.6. Щоб уникнути намотування кормових швартовів на гвинти не слід допускати зайвої слабини поданих або прийнятих кінців.

2.7. Кількість швартовів, що подаються на берег, визначається

капітаном/судноводієм/командиром (далі – капітаном) судна з урахуванням умов стоянки біля причалу.

2.8. На причал подається стаціонарний трап або сходня схваленого типу з поручнями чи леєрами. Кут нахилу сходні до горизонту не повинен перевищувати 38 градусів.

2.9. У районі сходні має бути розміщений рятувальний круг з лінем довжиною не менше 30 метрів. Під майданчиком та маршем трапа має бути натягнута запобіжна сітка для виключення падіння людей у воду.

2.10. У темний час доби місце встановлення трапа (сходні) повинно бути освітлене.

2.11. У разі втрати (чи виявлення) в операційній акваторії якоря або іншого предмета, який є загрозою безпеці, капітан негайно повідомляє про це диспетчера та керівництво дільниці.

2.12. Рух в операційній акваторії в умовах туману, імли, снігопаду, випаровування води, сильної зливи (коли не проглядаються берегові орієнтири), а також при швидкості вітру більше 15 м/с забороняється.

2.13. Швидкість руху суден/барже-буксирних складів в операційній акваторії повинна бути мінімальною, але не нижче швидкості, при якій судно втрачає керування.

Правила для малих суден

2.14. З метою забезпечення безпеки судноплавства в зоні маневрування та відстою технологічного флоту, рух малих, спортивних та прогулянкових суден в операційній акваторії допускається за умови попереднього інформування керівництва дільниці та дотримання безпечної дистанції від причалів і суден, що перебувають на відстої.

[redacted]

[redacted]

2.17. Керівництво дільниці зобов'язані забезпечувати здійснення негайного радіообміну, координації, навігаційного сприяння. Прохід для екіпажів службових суден через пост охорони за службовими посвідченнями забезпечується відповідно до Правил з організації пропускного режиму на території (акваторії) та об'єкти і у приміщення державного підприємства водних шляхів «УКРВОДШЛЯХ» та його відокремлених підрозділів 2.2-07-01.2025.

3. Оформлення приходу, виходу судна/буксирного складу/суден місцевого базування

3.1. Капітан судна/буксирного складу суден (або судновий агент чи уповноважена особа), що прямує до операційної акваторії, зобов'язаний надати інформацію про судно:

у робочий час (з понеділка по п'ятницю з 08 год. до 17 год.) – керівництву дільниці та диспетчеру за тел: +38(050) 383-54-85 (disp@uvs.org.ua);

у неробочий час та в аварійних ситуаціях цілодобово – призначеній особі з безпеки судноплавства за тел. (096) 211-72-82.

Про підхід судна повідомляти щонайменше за 24 години (з уточненням за 12 годин та за 4 години до прибуття). Якщо час плавання <24 годин, повідомлення направляється при виході з попереднього порту/терміналу.

3.2. Повідомляються такі дані:

назва, позивний, прапор, тип судна, номери IMO та MMSI;

дані судновласника та агента;

портові відомості (порт виходу, 10 останніх портів, термінал призначення);

габарити (довжина, ширина, висота борту, осадка носом і кормою);

відомості про вантаж, пасажирів, екіпаж;

відомості про санітарно-епідеміологічний стан екіпажу та пасажирів на борту (стан здоров'я та наявність небезпечних інфекційних захворювань);

потреби в бункері, воді;

ETA та ETD;

заплановані роботи чи перевірки;

морські протести;

наявність дефектів, несправностей суднових систем, обладнання;

підтвердження наявності всіх необхідних чинних суднових документів та документів екіпажу;

ПІБ капітана.

3.3. Заходження судна до операційної акваторії під обробку чи на стоянку проводиться лише після отримання підтвердження від керівництва дільниці.

3.4. Судноводії для забезпечення безпечного переходу до операційної акваторії зобов'язані мати на борту:

відкориговану навігаційну річкову карту «№ 3533»,

Лоцію річки Дніпро,

Правила судноплавства на ВВШ України (можна в електронному вигляді),

а також отримувати інформацію про зміни навігаційних умов на офіційному сайті Річкової інформаційної служби (РІС).

3.5. Під час стоянки суден в операційній акваторії усі судна мають контролювати стан швартовних канатів, надійність якірної стоянки, технічний стан судна та поверхню акваторії на предмет розливів нафтопродуктів.

3.6. Протипожежна безпека суден з екіпажами на борту, які пришвартовані біля причалу або знаходяться на стоянці в операційній акваторії, забезпечується шляхом суворого дотримання вимог Кодексу цивільного захисту України, Правил пожежної безпеки в Україні (наказ МВС України від 30.12.2014 № 1417), чинних правил судноплавства на внутрішніх водних шляхах та інструкцій заводу-виробника суднового обладнання.

3.7. Максимальні габарити суден для безпечного обслуговування:

довжина: L max = 90 м,

ширина: B max = 13 м.

Допустима осадка обчислюється на підставі останніх промірів глибин та рівня води в р. Дніпрі.

3.8. Інформація про зміни навігаційних умов отримується на офіційному сайті РІС.

3.9. Відхід від причалу або вихід з операційної акваторії обов'язково погоджується з керівництвом дільниці та диспетчером.

3.10. Після швартування капітан (або агент чи уповноважена особа) подає актуальну Суднову роль керівництву дільниці та передає копію на пункт охорони. Разом із Судновою роллю надаються для перевірки оригінали або завірені копії чинних суднових документів та кваліфікаційних документів екіпажу.

3.11. Про будь-які зміни у складі екіпажу в період стоянки капітан (або агент чи уповноважена особа) зобов'язані негайно повідомити керівництво дільниці із наданням документів нових членів екіпажу та оновленої Суднової ролі.

3.12. Входження суден, їх швартування, стоянка та вихід здійснюються з обов'язковим дотриманням принципу недискримінації відповідно до статті 16 Закону України «Про внутрішній водний транспорт».

3.13. Усі судна в акваторії зобов'язані перебувати в технічно придатному стані без дефектів, мати повний комплект чинних суднових документів та документів екіпажу і надавати їх для ознайомлення на першу вимогу керівництва дільниці.

3.14. Капітан несе персональну відповідальність за технічний стан судна, достовірність наданих даних та дотримання правил поводження екіпажу на території та акваторії підприємства. При виявленні технічних дефектів,

закінченні терміну дії суднових документів чи документів екіпажу керівництво дільниці має право призупинити вантажні чи сервісні операції та заборонити вихід судна.

Обов'язкова взаємодія з Річковою інформаційною службою (РІС) відповідно до статті 66 Закону України «Про внутрішній водний транспорт»

3.17. Відповідно до частини другої статті 66 Закону України «Про внутрішній водний транспорт» кожне судно (склад суден) до виходу в рейс внутрішніми водними шляхами зобов'язане надати інформацію про рейс Річковій інформаційній службі (РІС). Інформація надається капітаном судна безпосередньо або через суднового агента чи уповноважену особу.

3.18. До виходу судна (складу суден) в рейс до РІС в обов'язковому порядку передаються відомості, що підтверджують чинність суднових документів, документів екіпажу та технічну придатність судна до плавання:

- назва судна, прапор та місце реєстрації судна;
- унікальний європейський ідентифікаційний номер судна (ENI) та/або номер ІМО (за наявності);
- габаритні розміри та осадка судна (складу суден);
- загальна кількість осіб на борту (екіпаж та пасажири);
- дані про вантаж (найменування, обсяг), зокрема інформація про наявність та тип небезпечного вантажу;
- запланований маршрут слідування (порт/термінал виходу та призначення).

3.19. Капітан судна (або судновий агент чи уповноважена особа) зобов'язані негайно повідомляти РІС та диспетчера про будь-які зміни в наданих даних, відхилення від маршруту, а також про раптове виникнення технічних дефектів судна чи проблеми з документами на шляху до операційної акваторії.

3.20. Дозвіл на вихід з операційної акваторії надається диспетчером після підтвердження виконання судном вимог щодо інформування РІС про рейс, завершення технологічних операцій та погодження маневру за умовами безпеки судноплавства. Фінансові зобов'язання та розрахунки за надані послуги регулюються відповідними договорами згідно з нормами цивільного та господарського законодавства України.

4. Режим перебування та охорони на території та в операційній акваторії

4.1. Загальні положення охорони, караванного нагляду та аварійного реагування

4.1.1. Затверджений Режим входження, перебування та охорони в операційній акваторії Кременчуцької дільниці водних шляхів ДП «УКРВОДШЛЯХ» **є обов'язковим для виконання всіма фізичними та юридичними особами** (включно з капітанами, членами екіпажів, судновласниками, судновими агентами, сервісними працівниками та

відвідувачами), які тимчасово або постійно перебувають, здійснюють діяльність, ремонт чи відстій у межах операційної акваторії, відповідно до статей 16 і 17 Закону України «Про внутрішній водний транспорт» та іншого чинного законодавства України. Невиконання цих вимог тягне за собою відповідальність згідно із законом та негайне видворення плавзасобів або осіб з акваторії.

4.1.2. Забезпечення, правопорядку на території підприємства та контролю доступу на його територію здійснюється береговими матросами дільниці.

4.1.3. Берегові матроси здійснюють безпосередній цілодобовий контроль за безпечним відстоєм суден на операційній акваторії, забезпечують постійну взаємодію з екіпажами суден сторонніх організацій, які заходять в акваторію на відстій, ремонт, постачання (забезпечення) або для здачі сміття та відходів. Берегові матроси безпосередньо контролюють безпеку судноплавства та екологічну безпеку під час перебування суден в акваторії.

4.1.4. Для надання екстреної допомоги, здійснення аварійно-рятувального чергування та оперативного реагування на можливі аварійні події (транспортні події, пожежі, розливи нафтопродуктів, обриви швартовів тощо) на операційній акваторії на весь період навігації призначається спеціалізоване **чергове судно підприємства**. Екіпаж чергового судна перебуває в стані постійної готовності та несе безперервне радіочергування на **УКХ-каналі № 16.**

4.2. Пропускний та внутрішньооб'єктовий режим

4.2.1. Вхід/вихід людей, в'їзд/виїзд транспорту здійснюється виключно через пункт охорони згідно з Правилами з організації пропускного режиму на території (акваторії) та об'єкти і у приміщення державного підприємства водних шляхів «УКРВОДШЛЯХ» та його відокремлених підрозділів 2.2-07-01.2025.

4.2.2. Члени екіпажів допускаються на територію на підставі Суднової ролі та оригіналів чинних документів екіпажу, що посвідчують особу та підтверджують кваліфікацію (посвідчення особи моряка/судноводія, паспорт, дипломи/свідоцтва).

4.2.3. Представники сервісних чи агентських організацій допускаються на територію/акваторію за попередніми письмовими заявками, погодженими керівництвом дільниці.

4.2.4. Рух матеріальних цінностей чи суднового постачання через пункт охорони здійснюється лише згідно з Правилами з організації пропускного режиму на території (акваторії) та об'єкти і у приміщення державного підприємства водних шляхів «УКРВОДШЛЯХ» та його відокремлених підрозділів 2.2-07-01.2025.

4.3. Заходи безпеки в операційній акваторії та біля причалів

4.3.1. Заборонено ведення несанкціонованої фото- та відеозйомки інженерно-технічних засобів охорони, пунктів охорони та внутрішніх об'єктів підприємства без дозволу керівництва дільниці.

4.3.2. На борту суден біля причалу має постійно перебувати вахтова служба з належними чинними документами для забезпечення живучості судна, контролю його технічного стану та взаємодії з керівництвом дільниці, берегових матросів та черговим судном.

4.3.3. При виявленні підозрілих предметів або сторонніх осіб в акваторії вахта судна негайно інформує керівництво дільниці, берегових матросів та чергове судно.

5. Практичні експлуатаційні та безпекові положення

5.1. Форс-мажорні обставини, аварійні події та укриття

5.1.1. Вхід та швартування суден (включно з малими суднами) без попереднього погодження допускається виключно як заходження у «сховище» у разі виникнення надзвичайних обставин (шторм, важкий крижаний хід, загроза затоплення, аварія). Навіть за умов форс-мажору капітан зобов'язаний надати на вимогу керівництва дільниці та диспетчера наявні суднові документи та зафіксувати характер виниклих технічних дефектів (за їх наявності).

5.1.2. У разі виникнення аварійної події на будь-якому судні в акваторії екіпаж чергового судна за командою керівництва дільниці або чергового берегового матроса (або при прямому виклику на УКХ-16) негайно висувається до місця події для надання допомоги (буксирування, зняття з мілини, гасіння пожежі первинними засобами, локалізація розливу). Капітан аварійного судна зобов'язаний беззаперечно виконувати розпорядження керівництва дільниці та капітана чергового судна щодо локалізації загрози.

5.2. Екологічна безпека та поводження з відходами

В операційній акваторії затону категорично забороняється скидання за борт будь-яких відходів, сміття, лляльних та фекальних вод, а також очищення чи фарбування корпусу судна на плаву. До стоянки допускаються лише судна з повністю справними (без дефектів) запірними системами екологічного контролю. Під час стоянки в затоні судна зобов'язані зафіксувати закриття та опломбування зливних клапанів. При виявленні розливів ПММ чергове судно негайно залучається для розгортання бонових загороджень та використання сорбентів.

5.3. Зимовий відстій, льодовий режим та небезпечні гідрометеорологічні явища

5.3.1. З початком льодоутворення в акваторії затону оголошується «Зимовий режим плавання та відстою». До відстою допускаються судна, які підтвердили свій належний технічно придатний стан для зимового періоду та мають чинні суднові документи. Рух суден без крижаного підсилення забороняється. Судна на зимовому відстої зобов'язані погодити з керівництвом дільниці План заходів безпечного відстою.

5.3.2. При отриманні інформації про несприятливі чи небезпечні гідрометеорологічні явища або штормові попередження, керівництво дільниці через мобільний зв'язок зобов'язана негайно проконтролювати, що всі судна з екіпажами, які перебувають в акваторії на відстої або ремонті, поінформовані. Керівництво дільниці та берегові матроси контролюють, щоб екіпажі сторонніх суден вжили усіх необхідних заходів для безпечного відстою, ремонту та знаходження в акваторії.

5.4. Особливості режиму в умовах воєнного стану

5.4.1. Під час дії сигналів «Повітряна тривога» будь-які швартовні, вантажні операції та переміщення суден припиняються, а персонал та екіпажі зобов'язані пройти до укриття.

5.4.2. У темний час доби на всіх суднах вводиться режим повного або часткового світломаскування, за винятком обов'язкових навігаційних вогнів стоянки.

5.4.3. Категорично заборонено несанкціоноване використання безпілотних літальних апаратів (квадрокоптерів) над територією та акваторією.

5.5. Відповідальність за пошкодження майна

Судновласник несе повну матеріальну відповідальність за пошкодження гідротехнічних споруд, причальних ліній та інженерних систем ДП «УКРВОДШЛЯХ», спричинені помилками екіпажу під час маневрування або стоянки.

5.6. Комунікація та радіозв'язок (контактні дані відповідальних осіб)

Для координації дій, подачі заявок на вхід/відхід, узгодження технічного стану суден і перевірки документів встановлюються такі канали зв'язку (додаток 2):

• **начальник дільниці** (оперативне керування в робочий час – понеділок-п'ятниця з 08 год. по 17 год.): +38 (067) 273-39-90, ponomarenko@uvs.org.ua;

• **диспетчер** (оперативне керування в робочий час – понеділок-п'ятниця з 08 год. по 17 год.): +38 (050) 383-54-85, disp@uvs.org.ua;

• **Безносенко Дмитро Павлович** (призначена особа з безпеки судноплавства ДП «УКРВОДШЛЯХ») – цілодобово: +38 (096) 211-72-82 | beznosenko@uvs.org.ua.

Начальник служби безпеки судноплавства
та ліквідації аварійних наслідків
ДП «УКРВОДШЛЯХ» Дмитро БЕЗНОСЕНКО

Начальник Кременчуцької
дільниці водних шляхів Ігор ПОНОМАРЕНКО

Додаток 2
(пункт 5.6.)

Схема взаємодії та оповіщення ПЕРЕД ЗАХОДОМ/ВИХОДОМ та ПІД ЧАС СТОЯНКИ на операційній акваторії

РЕЖИМ ПОДАЧІ ПЛАНОВИХ ЗВЕРНЕНЬ

Капітан судна/Агент/Уповноважена особа

1. У РОБОЧІ ДНІ (понеділок – п'ятниця) з 08:00 до 17:00:
Первинне звернення за тел. **Начальника дільниці** +38 (067) 273-39-90 та **Диспетчера**: +38(050) 383-54-85 (п. 3.1)
Подача усної заявки за 24 години з наданням усіх даних про судно (п. 3.1, п. 3.2).

2.У НЕРОБОЧИЙ ЧАС ТА В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ (Цілодобово 24/7): Зв'язок через **ПРИЗНАЧЕНУ ОСОБУ З БЕЗПЕКИ СУДНОПЛАВСТВА** Тел: +38(096) 211 7282

Диспетчер або Призначена особа з безпеки (в неробочий час) → Передає інформацію на внутрішнє погодження (мобільний зв'язок):

БЛОК ПОГОДЖЕННЯ КЕРІВНИЦТВА

Головний інженер /Начальник УШР та НЗ (або особи які їх замінюють)

ПЕРЕВІРКА ПЕРЕДУМОВ ЗАХОДУ:
- Наявність попередньо погоджених ДОГОВОРІВ (на відстій, ремонт тощо)
- Технічна можливість, вільні місця, обмеження, габарити судна (п. 3.9).

Видають офіційне ВНУТРІШНЄ ПОГОДЖЕННЯ на захід.

Диспетчер або Призначена особа з безпеки (в неробочий час) ← Передача затвердженого погодження (мобільний зв'язок)

Фінальний дозвіл на захід (п. 3.3)

Річкова інформаційна служба (РІС) (Перевірка сповіщення про рейс)

Оповіщення (мобільний зв'язок/ УКХ)

БЛОК ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЮ ТА НАВІГАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Керівництво дільниці, берегові матроси — Координація та контроль швартування, постановки на якір, підйому на сліп, дотримання безпекової та екологічної ситуації на акваторії (мобільний зв'язок)
Підготовка та здійснення пропускного режиму (мобільний зв'язок) (п. 2.3.)

Чергове судно (під час навігації) — Для надання екстреної допомоги, здійснення аварійно-рятувального чергування та оперативного реагування на можливі аварійні випадків (п.2.11, 5.6.) (мобільний зв'язок/УКХ-канал 16)

ОФОРМЛЕННЯ ВИХОДУ З АКВАТОРІЇ

1. Перевірка Диспетчером відсутності заборгованостей (п. 3.20), технічної справності та готовності судна, погодження з керівництвом (п.3.20)
2. Звітування Капітана в РІС про рейс і маршрут (п. 3.20)
3. Фінальне погодження Диспетчера (п.3.20)
4. Сповіщення керівництва дільниці, берегових матросів та Чергового судна для навігаційного контролю відходу (п. 3.11, 3.20)

АРКУШ ОБЛІКУ ПЕРІОДИЧНИХ ПЕРЕВІРОК

№ з/п	Дата перевірки	ПІБ та посада особи, що виконує перевірку	Підпис	Зміні підляга-ють пункти

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

ПІБ	Посада	Термін ознайомлення	Підпис	Дата ознайомлення